

Зарегистрированы изменения в устав
Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Приволжскому федеральному округу
« 7 » августа 2007 г.
Государственный регистрационный
№ RU135103202007001

Начальник отдела законодательства
субъектов РФ и ведения федерального
регистра в Республике Мордовия
Управления Минюста России
по Приволжскому федеральному округу



Совет депутатов Смольненского
сельского поселения
Ичалковского муниципального района
Республики Мордовия

Решение

п.Смольный

30.07.2007 года

№66

О внесении изменений и дополнений в Устав Смольненского сельского поселения Ичалковского муниципального района Республики Мордовия

В целях приведения Устава Смольненского сельского поселения Ичалковского муниципального района Республики Мордовия в соответствие с действующим законодательством Совет депутатов Смольненского сельского поселения Ичалковского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Смольненского сельского поселения Ичалковского муниципального района Республики Мордовия, утвержденный решением Совета депутатов Смольненского сельского поселения Ичалковского муниципального района от 27.01.2006 года №41, следующие изменения и дополнения:

1) статью 6 изложить в следующей редакции:

«Статья 6. Вопросы местного значения Смольненского сельского поселения

1. К вопросам местного значения Смольненского сельского поселения относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Смольненского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Смольненского сельского поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Смольненского сельского поселения;
- 4) организация в границах Смольненского сельского поселения

электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов Смольненского сельского поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в Смольненском сельском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Смольненского сельского поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Смольненского сельского поселения;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Смольненского сельского поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Смольненского сельского поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей Смольненского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Смольненского сельского поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Смольненского сельского поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Смольненского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Смольненского сельского поселения;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Смольненском сельском поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории Смольненского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Смольненского сельского поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей Смольненского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха

населения;

18) оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями Смольненского сельского поселения;

19) формирование архивных фондов Смольненского сельского поселения;

20) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

21) организация благоустройства и озеленения территории Смольненского сельского поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Смольненского сельского поселения;

22) утверждение генеральных планов Смольненского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Смольненского сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Смольненского сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Смольненского сельского поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Смольненского сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель Смольненского сельского поселения;

23) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Смольненского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Смольненского сельского поселения;

27) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Смольненского сельского поселения;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Смольненского сельского поселения;

30) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого предпринимательства;

31) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных

услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством;

32) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Смольненском сельском поселении;

33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

34) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;

35) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

2. По решению Совета депутатов Смольненского сельского поселения жители Смольненского сельского поселения могут привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для Смольненского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 8, 9, 10, 17 и 21 части 1 настоящей статьи, не требующих специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Смольненского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Смольненского сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления Смольненского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Ичалковского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Смольненского сельского поселения в бюджет Ичалковского муниципального района.

Органы местного самоуправления Смольненского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Ичалковского муниципального района, в соответствии с которыми органы местного самоуправления Смольненского сельского поселения принимают на себя исполнение части полномочий Ичалковского муниципального района за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Ичалковского муниципального района в бюджет Смольненского сельского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действий, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение

соглашений.»;

2) дополнить статьей 6.1. следующего содержания:

«Статья 6.1. Права органов местного самоуправления Смольненского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления Смольненского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев Смольненского сельского поселения;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории Смольненского сельского поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Смольненском сельском поселении нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Смольненского сельского поселения;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Смольненского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Смольненского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Мордовия, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Республики Мордовия).»;

3) абзац первый части 3 статьи 7 после слов «федеральным законом» дополнить словами:

«и законом Республики Мордовия, но не может быть менее 25 подписей»;

4) дополнить статью 7 частью 3.1 следующего содержания:

«3.1. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума.

Инициативная группа обязана создать собственный фонд для финансирования своей деятельности по выдвижению инициативы проведения местного референдума, организации сбора подписей в поддержку этой инициативы, а также деятельности, направленной на получение определенного результата на местном референдуме.

Если на территории Смольненского сельского поселения число участников местного референдума не превышает пяти тысяч человек, создание инициативной группой фонда местного референдума необязательно при условии, что ею не производится финансирование подготовки и проведения референдума.

Фонд для участия в местном референдуме может создаваться за счет следующих средств:

собственных средств членов инициативной группы;

собственных средств политической партии, иного общественного объединения, если они выступили инициаторами проведения местного референдума;

добровольных пожертвований граждан;

добровольных пожертвований юридических лиц.

Максимальный размер таких пожертвований и перечислений составляет для:

собственных средств членов инициативной группы - 3000 рублей;

собственных средств политической партии, иного общественного объединения - 20 000 рублей;

добровольных пожертвований физических и юридических лиц - 10 000 рублей.

Предельные размеры расходования средств из фонда для участия в местном референдуме не могут превышать 25 000 рублей.»;

5) статью 8 изложить в следующей редакции:

«Статья 8. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов Смольненского сельского поселения, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Днями голосования на выборах депутатов Совета депутатов Смольненского сельского поселения являются второе воскресенье марта или в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий Совета депутатов Смольненского сельского поселения или депутатов Совета депутатов Смольненского сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством о выборах и

настоящим Уставом.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Смольненского сельского поселения или депутатов Совета депутатов Смольненского сельского поселения, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

4. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов Смольненского сельского поселения. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

5. Муниципальные выборы в случаях, установленных федеральным законом, назначаются избирательной комиссией Смольненского сельского поселения или судом.

6. Муниципальные выборы проводятся в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Республики Мордовия «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Республике Мордовия».

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).»;

6) в части 3 статьи 12 после слов «жилой микрорайон;» слово «Смольненского» исключить;

7) в пункте 3 части 8 статьи 12 слова «содержанию жилищного фонда,» исключить;

8) в части 1 статьи 13, частях 2, 3, 6, 7, 9 статьи 14, пункте 1 части 3 статьи 15, части 4 статьи 46 слова «председатель Совета депутатов» заменить словом «глава» в соответствующих падежах;

9) статью 16 изложить в следующей редакции:

«Статья 16. Обращения граждан в органы местного самоуправления Смольненского сельского поселения

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Смольненского сельского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушения порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Смольненского сельского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

10) часть 1 статьи 18 изложить в следующей редакции:

«1. Структуру органов местного самоуправления Смольненского сельского поселения составляют:

1.1. Совет депутатов Смольненского сельского поселения - представительный орган Смольненского сельского поселения;

1.2. глава Смольненского сельского поселения - глава муниципального образования - высшее должностное лицо Смольненского сельского поселения;

1.3. администрация Смольненского сельского поселения - местная администрация, исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Смольненского сельского поселения;

1.4. ревизионная комиссия Смольненского сельского поселения – контрольный орган Смольненского сельского поселения.»;

11) статью 19 изложить в следующей редакции:

«Статья 19. Состав Совета депутатов Смольненского сельского поселения и порядок его формирования

1. Совет депутатов Смольненского сельского поселения (далее – Совет депутатов) состоит из 12 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам сроком на четыре года. Срок полномочий Совета депутатов исчисляется со дня его первого заседания.

2. Срок, на который избирается Совет депутатов, равен сроку полномочий Совета депутатов и исчисляется со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

3. Выборы депутатов Совета депутатов проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам, образуемым на всей территории муниципального образования на основе средней нормы представительства избирателей.

4. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. С момента начала работы Совета депутатов нового созыва полномочия Совета депутатов прежнего созыва прекращаются.»;

12) статью 21 изложить в следующей редакции:

«Статья 21. Порядок работы Совета депутатов Смольненского сельского поселения

1. Основной формой работы Совета депутатов Смольненского сельского поселения является сессия. Сессия правомочна, если в ее работе

принимают участие не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Совета депутатов Смольненского сельского поселения. Первую (организационную) сессию Совета депутатов Смольненского сельского поселения, которая созывается не позднее чем в течение 20 дней со дня избрания Совета депутатов Смольненского сельского поселения в правомочном составе, открывает старейший по возрасту депутат Совета депутатов. Для подготовки и созыва первой сессии Совета депутатов Смольненского сельского поселения из числа вновь избранных депутатов формируется организационный комитет, в состав которого включается каждый третий депутат по алфавитному списку вновь избранных депутатов Совета депутатов Смольненского сельского поселения. Очередные сессии Совета депутатов Смольненского сельского поселения созываются главой Смольненского сельского поселения и проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные сессии Совета депутатов Смольненского сельского поселения созываются главой Смольненского сельского поселения по собственной инициативе либо по инициативе не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов Смольненского сельского поселения. Вопросы, определенные частью 1 статьи 20 настоящего Устава, рассматриваются исключительно на сессиях Совета депутатов Смольненского сельского поселения. Для их предварительной подготовки и изучения, а также в целях осуществления контроля за ходом реализации принимаемых Советом депутатов Смольненского сельского поселения решений Совет депутатов Смольненского сельского поселения может формировать свои постоянные и временные органы.

2. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов Смольненского сельского поселения предусматриваются в бюджете Смольненского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов Смольненского сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета Смольненского сельского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств указанного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов Смольненского сельского поселения и депутатов.

3. Обеспечение деятельности Совета депутатов Смольненского сельского поселения осуществляется администрацией Смольненского сельского поселения.

4. Порядок организации деятельности Совета депутатов Смольненского сельского поселения устанавливается принимаемым Советом депутатов Смольненского сельского поселения Регламентом Совета депутатов.»;

13) дополнить статьей 21.1. следующего содержания:

«Статья 21.1. Депутатские объединения Совета депутатов Смольненского сельского поселения

1. Для совместной деятельности и выражения коллективной позиции по

вопросам, рассматриваемым Советом депутатов, депутаты могут создавать депутатские объединения - фракции и группы.

2. Фракции и группы обладают равными правами, установленными настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов Смольненского сельского поселения.

3. Депутатское объединение, сформированное на основе избирательного объединения по партийной принадлежности, а также из депутатов, пожелавших участвовать в работе данного депутатского объединения, именуется фракцией.

4. Депутаты, не вошедшие во фракции, вправе образовывать депутатские группы.

5. Депутат может быть членом только одного депутатского объединения.

6. Депутаты, не вошедшие ни в одно из депутатских объединений при их регистрации либо выбывшие из депутатского объединения, в дальнейшем могут войти в любое из них при согласии депутатского объединения.

7. Фракции и группы подлежат регистрации. Порядок регистрации депутатских объединений и количественный состав депутатов, при котором допускается возможность их регистрации, определяется Регламентом Совета депутатов Смольненского сельского поселения.

8. Фракции и группы самостоятельно организуют свою внутреннюю деятельность на основе свободного, конструктивного, коллективного обсуждения вопросов.

9. Фракции и группы самостоятельно определяют структуру и состав своих руководящих (координирующих) органов, основные направления своей деятельности.

10. Фракции, группы могут разрабатывать и принимать Положение соответственно о фракции, группе, которое будет являться внутренним документом фракции, группы, устанавливающим правила совместной деятельности депутатов. Положение о фракции, группе не может противоречить настоящему Уставу и Регламенту Совета депутатов Смольненского сельского поселения.»;

14) часть 2 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«2. Срок полномочий депутата Совета депутатов Смольненского сельского поселения составляет 4 года. Полномочия депутата Совета депутатов Смольненского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов Смольненского сельского поселения нового созыва.»;

15) часть 4 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«4. Депутат Совета депутатов Смольненского сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования, за исключением случаев,

установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

16) пункт 7 части 1 статьи 24 изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;»;

17) статью 25 изложить в следующей редакции:

«Статья 25. Глава Смольненского сельского поселения

1. Глава Смольненского сельского поселения является высшим должностным лицом Смольненского сельского поселения и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Смольненского сельского поселения, избранный Советом депутатов Смольненского сельского поселения из своего состава (избирается тайным голосованием большинством голосов от состава депутатов Совета депутатов Смольненского сельского поселения), является председателем Совета депутатов Смольненского сельского поселения и одновременно главой администрации Смольненского сельского поселения. Кандидатуру на пост главы Смольненского сельского поселения может предложить любой депутат Совета депутатов Смольненского сельского поселения.

В случае, если в бюллетень по выборам главы Смольненского сельского поселения было включено более двух кандидатов и ни один не получил необходимого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее количество голосов. Если при повторном голосовании глава Смольненского сельского поселения не избран, проводятся повторные выборы. Порядок проведения выборов главы Смольненского сельского поселения определяется Регламентом Совета депутатов.

Вступление главы Смольненского сельского поселения в должность оформляется решением Совета депутатов Смольненского сельского поселения.

3. Глава Смольненского сельского поселения:

1) представляет Смольненское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований,

органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Смольненского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые Советом депутатов Смольненского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) созывает сессии Совета депутатов Смольненского сельского поселения, в том числе и внеочередные, обеспечивает их подготовку доводит до сведения депутатов и населения дату, место и время их проведения, формирует проект повестки дня;

5) ведет сессии Совета депутатов Смольненского сельского поселения, подписывает протоколы сессий, а также иные документы Совета депутатов Смольненского сельского поселения;

6) оказывает содействие депутатам Совета депутатов Смольненского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает вопросы, связанные с освобождением депутатов от выполнения служебных или производственных обязанностей для работы в Совете депутатов Смольненского сельского поселения, его органах или избирательных округах;

7) координирует деятельность постоянных и временных органов Совета депутатов Смольненского сельского поселения, дает им поручения, связанные с исполнением решений Совета депутатов Смольненского сельского поселения;

8) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в организации работы Совета депутатов Смольненского сельского поселения, организует в Совете депутатов Смольненского сельского поселения, избирательных округах прием граждан, рассмотрение их письменных и устных обращений;

9) открывает и закрывает расчетные и текущие счета Совета депутатов Смольненского сельского поселения в банках и является распорядителем кредитов по этим счетам, является распорядителем кредитов по расходам, предусмотренным бюджетом Смольненского сельского поселения на обеспечение деятельности Совета депутатов Смольненского сельского поселения;

10) в случаях, предусмотренных законом, от имени Совета депутатов Смольненского сельского поселения подписывает заявления в суды, вправе назначить уполномоченного представителя Совета депутатов Смольненского сельского поселения в суде;

11) решает иные вопросы, которые могут быть поручены ему Советом депутатов Смольненского сельского поселения или возложены на него соответствующими нормативными правовыми актами.

4. Глава Смольненского сельского поселения подотчетен и подконтролен населению и Совету депутатов Смольненского сельского поселения.

Главе Смольненского сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

5. Глава Смольненского сельского поселения избирается на срок полномочий Совета депутатов, из состава которого он был избран.

Полномочия главы Смольненского сельского поселения начинаются со дня вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Смольненского сельского поселения.

Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий главы Смольненского сельского поселения применяется только к главе Смольненского сельского поселения, избранному после вступления в силу соответствующего решения.

6. Глава Смольненского сельского поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе и не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Смольненского сельского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Глава Смольненского сельского поселения имеет удостоверение, подтверждающее его полномочия и статус главы Смольненского сельского поселения, которым он пользуется в течение срока своих полномочий. Положение об удостоверении и образец указанного удостоверения утверждаются Советом депутатов Смольненского сельского поселения.

8. Деятельность главы Смольненского сельского поселения направлена на обеспечение совместно с администрацией Смольненского сельского поселения, иными органами местного самоуправления Смольненского сельского поселения комплексного развития Смольненского сельского поселения, прав, свобод и законных интересов своих избирателей, населения Смольненского сельского поселения. Ежегодно глава Смольненского сельского поселения отчитывается перед населением Смольненского сельского поселения о результатах проделанной работы в ходе встреч с избирателями, а также через средства массовой информации.

9. В случае отсутствия главы Смольненского сельского поселения или невозможности осуществления им своих полномочий (по состоянию здоровья и иным уважительным причинам) его обязанности как руководителя администрации Смольненского сельского поселения исполняет

заместитель главы администрации Смольненского сельского поселения, а его обязанности как председателя Совета депутатов Смольненского сельского поселения исполняет лицо, избранное Советом депутатов Смольненского сельского поселения из его состава в порядке, установленном решением Совета депутатов Смольненского сельского поселения.»;

18) статью 26 изложить в следующей редакции:

«Статья 26. Основания прекращения полномочий главы Смольненского сельского поселения

1. Полномочия главы Смольненского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Смольненского сельского поселения;

11) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Смольненского сельского поселения.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Смольненского сельского поселения принимается Советом депутатов Смольненского сельского поселения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 11 части 1 настоящей статьи. В случаях, предусмотренных пунктами 4, 5, 6 и 9, 10 части 1 настоящей статьи

указанное решение принимается Советом депутатов Смольненского сельского поселения на основании соответствующего судебного решения, результатов голосования о его отзыве избирателями.»;

19) статью 27 признать утратившей силу;

20) части 2, 3, 4 статьи 28 изложить в следующей редакции:

«2. Администрацией Смольненского сельского поселения руководит глава Смольненского сельского поселения на принципах единоначалия.

3. Структура администрации Смольненского сельского поселения утверждается Советом депутатов Смольненского сельского поселения по представлению главы администрации Смольненского сельского поселения. В структуру администрации Смольненского сельского поселения могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Смольненского сельского поселения, которые по решению Совета депутатов могут наделяться правами юридического лица. Основаниями для государственной регистрации органов местной администрации в качестве юридических лиц являются решение представительного органа муниципального образования об учреждении соответствующего органа и утверждение положения о нем Советом депутатов Смольненского сельского поселения. В структуре администрации Смольненского сельского поселения в обязательном порядке должна присутствовать финансовая должность.

4. Администрация Смольненского сельского поселения:

1) разрабатывает проекты планов и программ социально-экономического развития Смольненского сельского поселения, вносит их на утверждение в Совет депутатов Смольненского сельского поселения обеспечивает реализацию указанных планов и программ;

2) разрабатывает и вносит на утверждение в Совет депутатов Смольненского сельского поселения проект бюджета Смольненского сельского поселения, а также отчет о его исполнении, исполняет бюджет Смольненского сельского поселения;

3) готовит и вносит предложения по мероприятиям, планируемыми органами государственной власти и затрагивающим интересы Смольненского сельского поселения;

4) запрашивает и получает на безвозмездной основе от организаций на территории Смольненского сельского поселения, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, проекты планов и программ, связанных с образованием, развитием, преобразованием или упразднением (ликвидацией) указанных организаций, которые могут иметь социально-экономические, экологические, демографические и иные последствия для населения Смольненского сельского поселения, участвует в согласовании указанных планов и программ;

5) организует работу по объединению на основе договорных отношений сил и средств муниципального образования с ресурсами

организаций на территории Смольненского сельского поселения для решения вопросов местного значения;

6) осуществляет контроль за реализацией принимаемых администрацией Смольненского сельского поселения решений, состоянием учета и отчетности в муниципальных учреждениях и организациях, оказывает содействие органам государственной статистики в получении необходимых статистических данных, применяет указанную информацию в своей практической деятельности;

7) в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном Советом депутатов Смольненского сельского поселения, решает вопросы, связанные с владением, пользованием и распоряжением муниципальной собственностью Смольненского сельского поселения;

8) организует и осуществляет мероприятия по охране на территории Смольненского сельского поселения экологической среды, строительству и реконструкции объектов охраны природы; сохранению и бережному использованию родников, местных природных ресурсов, участвует в обеспечении проведения обязательной экологической экспертизы всех объектов, действующих либо планируемых к созданию (строительству) на территории Смольненского сельского поселения;

9) участвует в обеспечении прав и свобод граждан, проживающих на территории Смольненского сельского поселения, в охране общественного порядка, организации противопожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности населения;

10) содействует осуществлению мероприятий по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий Смольненского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

11) участвует в обеспечении выполнения на территории Смольненского сельского поселения действующего законодательства о всеобщей воинской обязанности, призыве граждан на военную службу, проведении учебных сборов и начальной военной подготовки и военно-патриотического воспитания молодежи;

12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством для исполнительно-распорядительных органов поселений.»;

21) статью 29 изложить в следующей редакции:

«Статья 29. Контрольный орган - ревизионная комиссия Смольненского сельского поселения

1. Ревизионная комиссия Смольненского сельского поселения образуется Советом депутатов в целях контроля за исполнением бюджета Смольненского сельского поселения, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Смольненского сельского поселения, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения

имуществом, находящимся в муниципальной собственности Смольненского сельского поселения.

2. Ревизионная комиссия Смольненского сельского поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе и состоит из председателя, заместителя председателя и трёх членов комиссии, которые назначаются на указанные должности и освобождаются от должности Советом депутатов. Ревизионная комиссия Смольненского сельского поселения формируется на срок полномочий Совета депутатов и в своей деятельности подконтрольна и подотчетна ему.

3. Результаты проверок, осуществляемых ревизионной комиссией Смольненского сельского поселения, подлежат опубликованию (обнародованию).

4. Органы местного самоуправления Смольненского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Смольненского сельского поселения обязаны представлять в ревизионную комиссию Смольненского сельского поселения по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

5. Порядок организации работы ревизионной комиссии определяется положением о ревизионной комиссии, которое утверждается Советом депутатов.»;

22) главу 4 «Муниципальная служба» изложить в следующей редакции:

«ГЛАВА 4. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА.

Статья 31. Муниципальная служба

Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Мордовия и настоящим Уставом.

Статья 32. Основные принципы муниципальной службы

Муниципальная служба основывается на принципах:

- 1) приоритета прав и свобод человека и гражданина;
- 2) равного доступа граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равных условий ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а

также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего;

- 3) профессионализма и компетентности муниципальных служащих;
- 4) стабильности муниципальной службы;
- 5) доступности информации о деятельности муниципальных служащих;
- 6) взаимодействия с общественными объединениями и гражданами;
- 7) единства основных требований к муниципальной службе, а также учета исторических и иных местных традиций при прохождении муниципальной службы;
- 8) правовой и социальной защищенности муниципальных служащих;
- 9) ответственности муниципальных служащих за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- 10) внепартийности муниципальной службы.

Статья 33. Финансирование муниципальной службы

Финансирование муниципальной службы в Смольненского сельском поселении осуществляется за счет средств бюджета Смольненского сельского поселения.

Статья 34. Муниципальный служащий Смольненского сельского поселения

1. Муниципальным служащим Смольненского сельского поселения является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами Смольненского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Смольненского сельского поселения.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Смольненского сельского поселения, избирательной комиссии Смольненского сельского поселения, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими Смольненского сельского поселения.

Статья 35. Должность муниципальной службы

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления Смольненского сельского поселения, аппарате избирательной комиссии Смольненского сельского поселения, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления Смольненского сельского поселения, избирательной комиссии Смольненского сельского поселения или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются

муниципальными правовыми актами Смольненского сельского поселения в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Республике Мордовия, утверждаемым законом Республики Мордовия.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления Смольненского сельского поселения, аппарата избирательной комиссии Смольненского сельского поселения используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Республике Мордовия.

Статья 36. Права и обязанности муниципального служащего Смольненского сельского поселения

1. Муниципальный служащий Смольненского сельского поселения имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления Смольненского сельского поселения, избирательной комиссии Смольненского сельского поселения;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета Смольненского сельского поселения;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с

трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий Смольненского сельского поселения вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Муниципальный служащий Смольненского сельского поселения обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Республики Мордовия, законы и иные нормативные правовые акты Республики Мордовия, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты Смольненского сельского поселения и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления Смольненского сельского поселения, аппарате избирательной комиссии Смольненского сельского поселения правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральными законами;

11) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Муниципальный служащий Смольненского сельского поселения не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение.

Статья 37. Запреты, связанные с муниципальной службой

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему Смольненского сельского поселения запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом Смольненского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления Смольненского сельского поселения, избирательной комиссии Смольненского сельского поселения, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим Смольненского сельского поселения по акту в орган местного самоуправления Смольненского сельского поселения, избирательную комиссию Смольненского сельского поселения, в которых он замещает должность муниципальной службы, за

исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления Смольненского сельского поселения, избирательной комиссии Смольненского сельского поселения с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления Смольненского сельского поселения, избирательной комиссии Смольненского сельского поселения и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы Смольненского сельского поселения награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего Смольненского сельского поселения;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не

предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 38. Поощрение муниципального служащего Смольненского сельского поселения

1. За безупречную и эффективную муниципальную службу применяются следующие виды поощрения:

1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;
2) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления Смольненского сельского поселения с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;

3) иные виды поощрения, установленные муниципальными правовыми актами Смольненского сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

2. Порядок применения поощрений устанавливается муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

Статья 39. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего Смольненского сельского поселения

1. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим Смольненского сельского поселения по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;
2) выговор;
3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий Смольненского сельского поселения, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего Смольненского сельского поселения от исполнения должностных

обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом Смольненского сельского поселения.

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

Статья 40. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему Смольненского сельского поселения

1. Муниципальному служащему Смольненского сельского поселения гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего Смольненского сельского поселения и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего Смольненского сельского поселения на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего Смольненского сельского поселения в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего Смольненского сельского поселения в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим Смольненского сельского поселения муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего Смольненского сельского поселения и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим Смольненского сельского поселения в связи с ликвидацией органа местного самоуправления Смольненского сельского поселения, избирательной комиссии Смольненского сельского поселения либо сокращением штата работников органа местного самоуправления Смольненского сельского поселения, аппарата избирательной комиссии Смольненского сельского поселения муниципальному служащему Смольненского сельского поселения предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для

работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Законами Республики Мордовия и настоящим Уставом муниципальным служащим Смольненского сельского поселения могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

Статья 41. Оплата труда муниципального служащего Смольненского сельского поселения

1. Оплата труда муниципального служащего Смольненского сельского поселения производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего Смольненского сельского поселения в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Республики Мордовия.

2. Размер оплаты труда муниципальных служащих Смольненского сельского поселения устанавливается в соответствии с предельными нормативами, предусмотренными законами Республики Мордовия.»;

23) часть 1 статьи 43 изложить в следующей редакции:

«1. В систему муниципальных правовых актов Смольненского сельского поселения входят:

- 1) настоящий Устав;
- 2) правовые акты, принятые на референдуме Смольненского сельского поселения;
- 3) решения Совета депутатов Смольненского сельского поселения;
- 4) постановления и распоряжения главы Смольненского сельского поселения (главы администрации Смольненского сельского поселения);
- 5) приказы и распоряжения руководителей структурных подразделений администрации Смольненского сельского поселения;
- 6) постановления и распоряжения председателя ревизионной комиссии Смольненского сельского поселения.»;

24) части 4 и 5 статьи 43 изложить в следующей редакции:

«4. Глава Смольненского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов Смольненского сельского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Смольненского сельского поселения.

5. Глава Смольненского сельского поселения, как лицо возглавляющее администрацию Смольненского сельского поселения, в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов Смольненского сельского поселения, издает постановления по вопросам местного значения, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации Смольненского сельского поселения.»;

25) дополнить статью 43 частью 7 следующего содержания:

«7. Ревизионная комиссия Смольненского сельского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к ее компетенции в соответствии с настоящим Уставом и Положением о ревизионной комиссии Смольненского сельского поселения.»;

26) часть 3 статьи 45 изложить в следующей редакции:

«3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Смольненского сельского поселения, является основанием для отзыва главы Смольненского сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Смольненского сельского поселения.»;

27) часть 1 статьи 46 изложить в следующей редакции:

«1. Совет депутатов Смольненского сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Смольненского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Смольненского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Смольненского сельского поселения принимаются большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии Совета депутатов Смольненского сельского поселения.»;

28) дополнить статью 46 частью 5 следующего содержания:

«5. Глава Смольненского сельского поселения, имеет право отклонить решение, принятое Советом депутатов Смольненского сельского поселения. В этом случае указанное решение в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов Смольненского сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава Смольненского сельского поселения отклонит решение, оно вновь рассматривается Советом депутатов Смольненского сельского поселения. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов, он подлежит подписанию главой Смольненского сельского поселения в течение семи дней и обнародованию.»;

29) часть 1 статьи 47 изложить в следующей редакции:

«1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься следующими субъектами правотворческой инициативы на территории Смольненского сельского поселения:

- 1) депутатами Совета депутатов Смольненского сельского поселения;
- 2) главой Смольненского сельского поселения;
- 3) инициативными группами граждан;
- 4) собранием граждан, конференцией граждан;
- 5) председателем избирательной комиссии Смольненского сельского поселения;
- 6) органами территориального общественного самоуправления;
- 7) председателем ревизионной комиссии Смольненского сельского поселения.»;

30) часть 2 статьи 48 изложить в следующей редакции:

«2. Решения Совета депутатов Смольненского сельского поселения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Смольненского сельского поселения, постановления и распоряжения главы Смольненского сельского поселения, распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления Смольненского сельского поселения вступают в силу со дня их подписания либо в иные сроки, установленные указанными правовыми актами.»;

31) статью 51 изложить в следующей редакции:

«Статья 51. Муниципальное имущество Смольненского сельского поселения

1. В собственности Смольненского сельского поселения могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов Смольненского сельского поселения;

2) автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения в границах населенных пунктов Смольненского сельского поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в Смольненском сельском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах Смольненского сельского поселения;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Смольненского сельского поселения;

6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

7) имущество библиотек Смольненского сельского поселения;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Смольненского сельского поселения услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории Смольненского сельского поселения физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Смольненского сельского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Смольненского сельского поселения, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Смольненского сельского поселения в соответствии с федеральными законами;

16) пруды, обводненные карьеры на территории Смольненского сельского поселения;

17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Смольненского сельского поселения;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Смольненского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья.

2. В собственности Смольненского сельского поселения может также находиться имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Смольненского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Мордовия, и имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Смольненского сельского поселения, муниципальных служащих Смольненского сельского поселения, работников муниципальных предприятий и учреждений Смольненского сельского поселения в соответствии с решениями Совета депутатов.

3. Кроме того, в собственности Смольненского сельского поселения может находиться имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Смольненского сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.»;

32) статью 55 изложить в следующей редакции:

«Статья 55. Муниципальный заказ

1. По представлению главы администрации Смольненского сельского поселения Совет депутатов определяет порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа.

2. Органы местного самоуправления Смольненского сельского поселения, а также уполномоченные ими на размещение муниципального заказа получатели бюджетных средств выступают муниципальными заказчиками на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств бюджета Смольненского сельского поселения.»;

33) часть 3 статьи 58 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением бюджета Смольненского сельского поселения осуществляют Совет депутатов и ревизионная комиссия Смольненского сельского поселения.»;

34) дополнить статью 61 частями 3 и 4 следующего содержания:

«3. Пункты 1.2 (в редакции от 30.07.2007 г.) и 1.4 части 1 статьи 18, статья 19 (в редакции от 30.07.2007 г.), пункт 7 части 1 статьи 24 (в редакции от 30.07.2007 г.), статьи 25 (в редакции от 30.07.2007 г.), 26 (в редакции от 30.07.2007 г.), 28 (в редакции от 30.07.2007 г.), 29 (в редакции от 30.07.2007 г.), части 1, 4 и 5 статьи 43 (в редакции от 30.07.2007 г.), часть 7 статьи 43, часть 3 статьи 45 (в редакции от 30.07.2007 г.), часть 5 статьи 46, часть 1 статьи 47 (в редакции от 30.07.2007 г.), часть 2 статьи 48 (в редакции от 30.07.2007 г.), часть 3 статьи 58 (в редакции от 30.07.2007 г.); изменения, внесенные в часть 1 статьи 13, части 2, 3, 6, 7, 9 статьи 14, пункт 1 части 3 статьи 15, часть 4 статьи 46, вступают в силу, а статья 27 признается утратившей силу по истечении срока полномочий Совета депутатов Смольненского сельского поселения третьего созыва (изменения в части полномочий главы администрации вступают в силу не ранее окончания срока полномочий действующего на дату вступления в силу изменений в Устав от 30.07.2007 года главы администрации Смольненского сельского поселения).

4. Пункты 18 и 31 части 1 статьи 6 признавать утратившими силу с 1 января 2008 года.

Пункт 35 части 1 статьи 6, пункт 4 части 1 статьи 6.1 вступают в силу с

1 января 2008 года.

Пункт 3 части 1 статьи 6.1 вступает в силу с 15 января 2008 года.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации, со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене Смольненского сельского поселения Ичалковского муниципального района Республики Мордовия.

Председатель Совета депутатов
Смольненского сельского поселения



Н.Ф.Шунихина

Пронумеровано, пронумеровано,
скреплено печатью 30/тридцать, листов.

Начальник отдела
законодательства субъектов РФ
и ведения федерального регистра
в Республике Мордовия
Управления Министерства юстиции
по Приволжскому федеральному округу

Васильев



Пронумеровано,
пронумеровано
скреплено
печатью 30 (тридцать) листов.



Третьяков
Смольнинский
Смольнинский
Смольнинский
Смольнинский

